



Les 10 étapes de la recherche



I. Eteindre l'ordinateur

Étape 1 :

Comprendre le besoin, la problématique

Objectif : comprendre l'origine de la recherche, et le sujet de la problématique, cerner l'environnement de la demande.

- > solliciter un expert pour reformuler le sujet
- > remettre en question les hypothèses
- > consulter dictionnaires et encyclopédies

Étape 2 :

Cerner la zone géographique de la problématique et la période sur laquelle s'étend la recherche

Étape 3 :

Décliner le sujet en axes thématiques, champs d'investigation

Objectif : définir les types d'informations (marché, scientifique et technique, réglementaire, sociétal) et réfléchir aux sources correspondantes

- > faire un tableau croisant types d'informations et sources

Étape 4 :

Déterminer la nature des éléments attendus

Objectif : préciser comment on souhaite répondre à la question (synthèse, état de l'art, nom de procédé, prix, étude de marché...)

- > faire attention à la langue
- > dispose-t-on d'un budget?
- > se donner une échéance pour la recherche

Étape 5 :

Chercher qui pourrait le savoir déjà

Avant de se lancer dans la recherche, voir autour de soi s'il n'y a pas un expert du domaine car 60% de l'information recherchée se trouve déjà dans l'entreprise.

II. Allumer l'ordinateur

Choisir les sources et les mots clés

Étape 6 :

Définir les termes et expressions d'interrogation

Définir les mots clés qui permettront de répondre à la demande. Éventuellement traduire les mots clés si la recherche doit être faite dans une langue étrangère.

<http://europa.eu.int/eurodicautom>
<http://www.granddictionnaire.com>
<http://www.termsscience.fr>

Étape 7 :

Identifier les sources

Identifier les sources pertinentes qui seront le point d'entrée de compréhension du sujet en utilisant le tableau de l'étape 3.

Utiliser :

- > acteurs fédérateurs (syndicats, associations, critt ...)
- > outils de cartographie : kartoo.com
- > moteurs de recherche : exalead.fr, google.fr
- > bases de données
- > blogs : technorati.com

Étape 8 :

Capitaliser les sources

Objectif : pouvoir les retrouver facilement et les organiser.

- Classer :
- > par axe thématique
 - > dans les favoris
 - > <http://del.icio.us>

III. Rechercher et capitaliser

Étape 9 :

Commencer la recherche

- > interroger les sources identifiées à l'étape 7 avec les mots clés de l'étape 6
- > utiliser les moteurs des sites, s'ils en ont.

Étape 10 :

Retenir la source et/ou la méthode qui a permis d'obtenir une information pertinente

Noter dans quel ordre ont été faites les recherches, quels mots clés ont été utilisés pour pouvoir capitaliser la méthode de recherche.

les erreurs à ne pas commettre :

- > exploiter une information non datée, non vérifiée, ou dont l'auteur est inconnu
- > négliger les informations qui pourraient ébranler vos convictions

Astuces

Penser à :

- > vérifier une information dans plusieurs sources différentes
- > solliciter votre réseau : collègues, experts...